

UFFICIO LL.PP. – TECNICO, URBANISTICO – AMBIENTE E TERRITORIO – ANNO 2016**Responsabile del Servizio: Ricci Antonella**

Email ricci.antonella@comunedicastiglione.gov.it

PEC servurbanistica@pec.comunedicastiglione.gov.it

Telefono 086199121 int.4 – Fax 0861990509

Potere Sostitutivo: Seg. Comunale Dott. Luigi Vaira

Email: vaira.luigi@comunedicastiglione.gov.it

Tipo procedimento	Tempi di legge di conclusione del procedimento	Descrizione delle attività	Conclusi oltre i tempi	In corso o sospesi	Conclusi nei termini di legge	Totale procedimenti riferiti all'anno 2016
Accesso agli atti pratiche di edilizia privata	30 gg.	Ricezione istanze di accesso pervenute all'Ente, accoglimento o rigetto istanza con eventuale rilascio di copie	0	0	5	5
Svincolo cauzioni	5 gg.	Determinazione di autorizzazione allo svincolo e predisposizione lettera di svincolo	0	0	2	2
Contratti di appalto per servizi e forniture (comprese varianti)	da 35 a 60 gg.	Predisposizione del contratto in favore dell'aggiudicatario, stipulazione dello stesso ed eventuale registrazione	0	0	10	10
Emanazione ordinanze-ingiunzione	ai sensi del Titolo IV EDILIZIA PRIVATA del D.P.R. 380/'01	Gestione del contenzioso in materia ambientale ed edilizia	0	0	0	0
Liquidazione fatture e/o parcelle	30 gg.	Disposizione di pagamento	0	0	73	73

Richieste contributi ex Legge n. 13/1989	come da artt. 9-10-11 legge 13/89	Istruttoria domande ed erogazione contributi a favore di privati aventi diritto per eliminazione barriere architettoniche	0	0	0	0
Variazione normativa dello strumento urbanistico	di cui all'art. 8 del D.P.R. 7 settembre 2010, N. 160	Delibera di C.C. e relativi atti correlati	0	0	0	0
Richieste avvio attività estrattive	90 gg.	Convenzione approvata dalla giunta comunale e successiva stipula della convenzione e rilascio autorizzazione o pareri conferenza dei servizi regionale	0	0	0	0
Idoneità alloggiativa	30 gg.	Rilascio attestazione	0	0	3	3
Erogazione agli Enti religiosi con i requisiti di legge di somme rinvenienti degli oneri di urbanizzazione secondaria	termini di cui alla L.R. n. 74/2001	Determina ufficio	0	0	0	0
Attestazione di deposito atti di aggiornamento catastale	7 gg.	Rilascio attestazione di avvenuto deposito	0	0	6	6

Certificazioni in ambito urbanistico	30 gg.	Rilascio certificazioni varie (asservimenti, appartenenza centro abitato, ecc...)	0	0	0	0
Rapporti con la pubblica utenza	//	Sportello al pubblico nei giorni stabiliti	//	//	//	//
Procedura aperta per l'affidamento dei lavori	180 gg.	Predisposizione atti da gara e determina a contrarre, celebrazione gara e aggiudicazione provvisoria	0	0	5	5
Richieste concessione proroga del termine per l'esecuzione dei lavori	30 gg.	Autorizzazione e/o comunicazioni	0	0	7	7
Certificati di pagamento e liquidazione acconti del corrispettivo lavori	30 gg.	Determinazione di approvazione certificato di pagamento e liquidazione	0	0	14	14
Pubblicazione sul sito AVCP dati inerenti alla procedura di gara	30 gg.	Raccolta inserimento dati AVCP	0	0	87	87

